



COMUNE DI CALVANICO
PROVINCIA DI SALERNO

DISCIPLINARE D'INCARICO

**INCARICO PROFESSIONALE SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA
PER Piano Eliminazione Barriere Architettoniche Comunale - PEBA**

Oggetto: Affidamento incarico professionale per la redazione del P.E.B.A. (Piano di eliminazione delle barriere architettoniche) nel Comune di Calvanico - finanziato con Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 687/2024

CUP: E84H26000030002

* * * *

L'anno duemila____, addì _____ del mese di _____ nella residenza comunale con la presente scrittura privata, fra i Signori:

1. Geom. Michele Citro nato a Salerno il 14.05.1963, nella qualità di responsabile del procedimento, il quale agisce esclusivamente in nome e per conto del Comune di Calvanico C.F. e P.IVA 00596080655 e pertanto domiciliato presso la Casa Comunale in Calvanico alla p.zza Raffaele Conforti n. 3 , ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 di seguito indicato più brevemente **COMUNE**;

2. _____ , nato a _____ il _____, con studio in _____ alla via _____ , iscritto all'Ordine _____ della Provincia di _____ al n. _____, C.F. _____ p.Iva _____, in qualità di libero professionista di seguito indicato più brevemente **INCARICATO o TECNICO INCARICATO**.

PREMESSO:

- che il Comune intende procedere alla redazione del P.E.B.A. (Piano di eliminazione delle barriere architettoniche) nel Comune di Calvanico - finanziato con Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 687/2024- CUP: E84H26000030002;

- che l'incarico di cui trattasi rientra tra le ipotesi di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), “ *b) affidamento diretto dei servizi e forniture , ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro , anche senza consultazione di più operatori economici , assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante ;* “ fermo restando la definizione di affidamento diretto di cui all'art. 3 lett. d) dell'allegato I.1 al D.lgs 36/2023 secondo cui è “...l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'Ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50 comma 1 lett.a e b, del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal codice...”;
- che il suddetto incarico rientra nei casi previsti dal Regolamento dei Contratti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 04.04.2007, modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 23.05.2007;

TUTTO CIÒ PREMESSO.

In esecuzione della determina n. ____ del _____ assunta dal responsabile del servizio e con le modalità riportate nel presente disciplinare si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1) Fine del contratto

Svolgimento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura di redazione del P.E.B.A. (Piano di eliminazione delle barriere architettoniche) nel Comune di Calvanico - finanziato con Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 687/2024 - CUP: E84H26000030002 .

Art. 2) Oggetto dell'incarico

Il Comune affida all'incaricato, che accetta, l'incarico professionale di redazione del P.E.B.A. (Piano di eliminazione delle barriere architettoniche) nel Comune di Calvanico - finanziato con Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 687/2024 - CUP: E84H26000030002.

Art. 2) Termine di consegna

Le tempistiche per lo svolgimento dell'incarico sono fissate in:

- 150 (centocinquanta) giorni dalla stipula del Disciplinare di incarico: sopralluoghi, rilievi e proposta bozza di piano;

- ➤ 30 (trenta) giorni - successivi alla proposta bozza di piano- per eventuali integrazioni/modifiche richieste dalla P.A.;
- ➤ 120 (centoventi) giorni successivi alle eventuali integrazioni/modifiche richieste dalla P.A. - per la redazione e trasmissione del Progetto Definitivo/Esecutivo.

Qualora le prestazioni oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Comune per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera pari allo 1 % (uno per cento) del corrispettivo professionale, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista.

Art. 3) Compenso professionale – Ammontare presunto dello stesso.

Il corrispettivo per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente disciplinare è pari ad euro oltre oneri previdenziali ed iva per complessivi euro(.....) così come definito dal preventivo/offerta prodotto in sede di RdO (trattativa diretta) MEPA da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Non saranno riconosciuti ulteriori compensi aggiuntivi in seguito a variazioni di lavori sia in aumento che in diminuzione.

L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, c. 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile, ovvero secondo disponibilità del finanziamento di cui al Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 687/2024: € 5.000,00.

Art. 4) Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento delle competenze di cui al precedente articolo avverrà entro trenta (30) giorni dalla data di emissione della fattura, ovvero secondo disponibilità del finanziamento di cui al Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 687/2024: € 5.000,00.

Art. 5) Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 6) Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Gravi ritardi nello svolgimento dell'attività richiesta;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa.

Art. 7) Controversie

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente Disciplinare verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora di demandare la risoluzione a tre arbitri rituali amichevoli compositori di cui due scelti dalle parti autonomamente ed il terzo nominato in maniera congiunta oppure, in mancanza d'intesa, dal Presidente del Tribunale di Nocera Inferiore.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo diritto. La presente clausola compromissoria, immediatamente operativa, non suscettibile di declinatoria, comporta l'applicazione delle norme dettate in tema di arbitrato dal Codice di Procedura Civile.

Le spese per la costituzione ed il funzionamento del collegio arbitrale sono anticipate dalla parte che ne 2016 / 161 3/5 richiede l'intervento e graveranno sulla parte soccombente.

E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Nocera Inferiore.

Art. 8) Riferimento alla tariffa professionale

Per quanto non espressamente stabilito sotto il profilo tariffario dal presente disciplinare, si fa riferimento alla tariffa professionale vigente (D.M. 17 giugno 2016, Dlgs. 50/2016 ex D.M. 143 del 31,

ottobre 2013) e a loro eventuali modifiche ed integrazioni che verranno recepite come parte integrante del presente atto.

Art. 9) Obblighi del professionista relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

1. Ai sensi dell'art.3, c.8, della L.136/2010, il Professionista si obbliga a rispettare le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, fissati dalla medesima legge.

2. In particolare, pertanto, il Professionista:

a) dichiara di aver acceso i seguenti conti corrente bancari dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dall'art.3 c.5 della L.136/2010 alle commesse pubbliche:

IBAN _____ Banca _____ ABI _____ CAB _____ Agenzia _____ di _____ ;

b) dichiara che le persone delegate ad operare sul predetto conto sono: _____ nato a _____ il _____ residente a _____ alla via _____ n. ____ C.F. _____ ;

c) si obbliga a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico oggetto del presente contratto sul conto corrente dedicato indicato sopra che, salvo quanto previsto dall'art.3, c.3 della L.136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Art. 10) Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Per il COMUNE

IL TECNICO INCARICATO

.....

.....